

東山高中 Gmail 信箱使用說明

目 錄

東山高中 Gmail 信箱帳號說明	2
利用 Gmail 帳號匯入東山高中行事曆	3
如何將東山信箱中的通訊錄匯入到 Gmail	4
如何將東山信箱中的信件匯入到 Gmail	5
Google 雲端硬碟	6

東山高中 Gmail 信箱帳號說明

- 請輸入東山 Gmail 專用信箱網址 <http://mail.gm.tshs.tp.edu.tw> 或從東山網站 > 教師郵件信箱 > 東山 Gmail 進入登入畫面。(注意！如果從原 Google 信箱進入，帳號須將 gm.tshs.tp.edu.tw 一併輸入才行)



- 東山 Gmail 登入畫面如下：



帳密說明	舉例說明
帳號→原本東山信箱的帳號	若原東山信箱為 tshs@mail.tshs.tp.edu.tw 帳號為 tshs
密碼→個人的身分證前 4 碼 + 生日月日 4 碼	若身分證號碼為 A123456789 生日為 1 月 1 日 則密碼為 A1230101

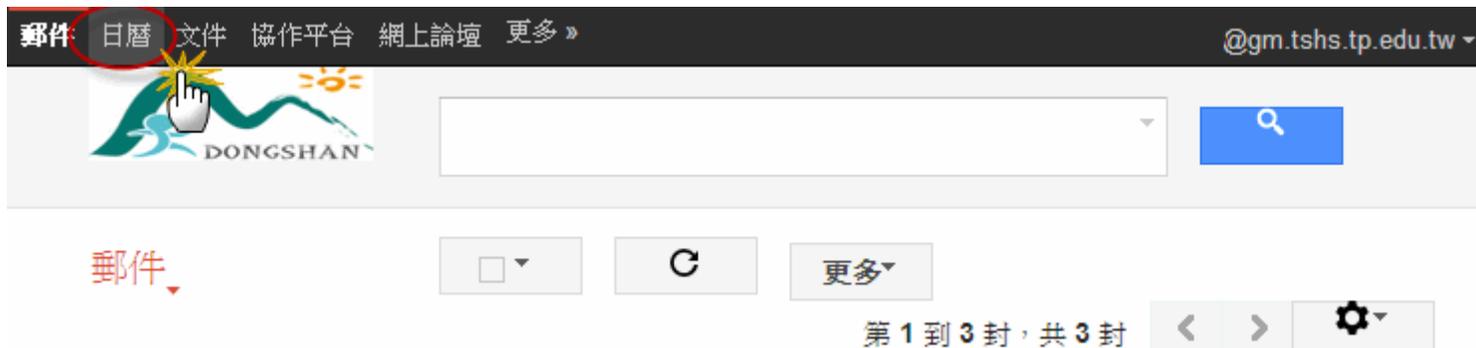
- 登入後，請至右上方『帳號』處，點選出現下拉式選單，進入『帳戶設定』，

點選左邊帳戶選單中的『安全性』修改自己的密碼



利用 Gmail 帳號匯入東山高中行事曆

1. 先登入自己的 Gmail 帳號，點選左上方『日曆』選項



2. 進入自己的行事曆頁面後，點選左下角『其他日曆』中的新增『其他同事的日曆』後，輸入『dongshan@gm.tshs.tp.edu.tw』即可在自己的日曆中加入東山行事曆



如何將東山信箱中的通訊錄匯入到 Gmail

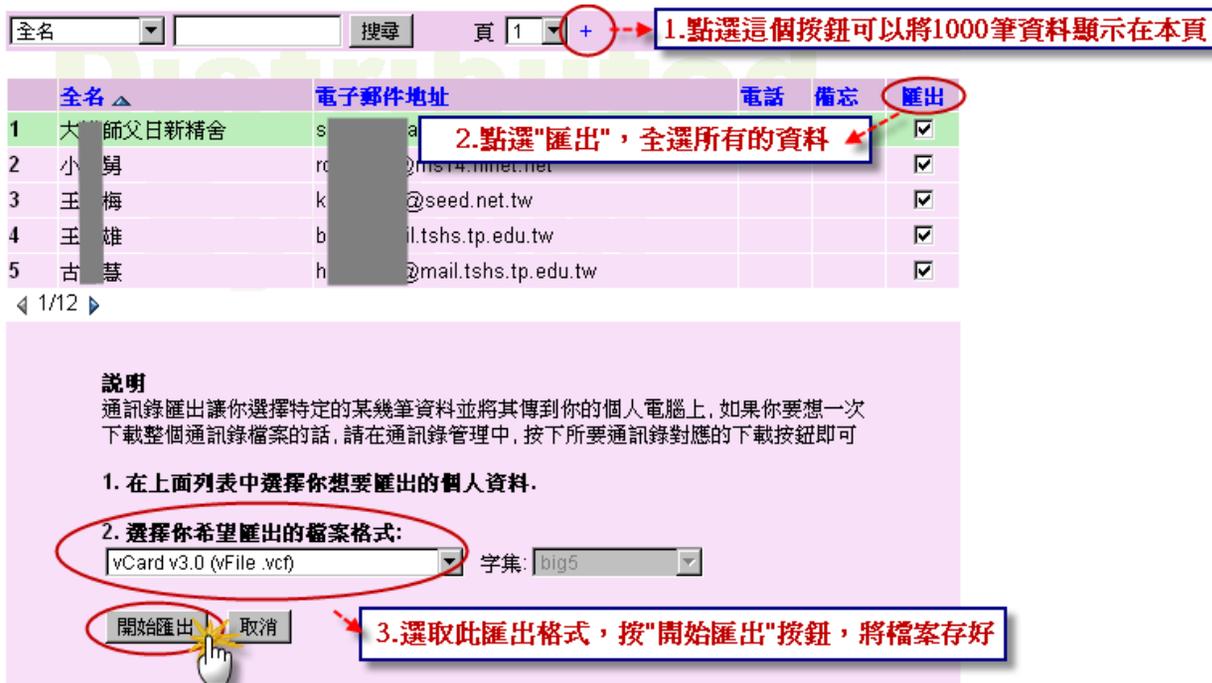
1. 進入東山信箱並登入帳號，點選『通訊錄』按鈕



2. 點選『匯出通訊錄』



3. 將要匯出的資料選取，設定好匯出格式(vCard v3.0)，按下『開始匯出』按鈕



4. 登入 Gmail 信箱，在上排選單中，點選『通訊錄』選項



5. 左邊通訊錄選單，點選『匯入通訊錄』，將剛才匯出的檔案匯入即可。

建議可以使用群組來管理你的通訊錄



如何將東山信箱中的信件匯入到 Gmail

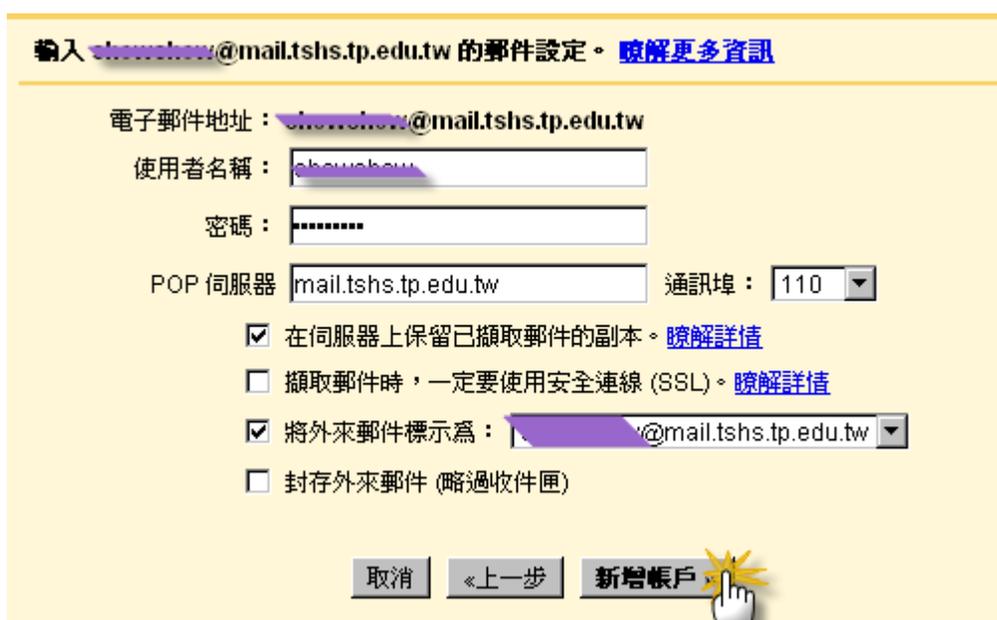
1. 進入 Gmail 信箱並登入帳號，點選『設定』按鈕



2. 點選『帳戶』選單，再點選『新增您的 POP3 郵件帳戶』



3. 填入資料，按『新增帳戶』後，Gmail 會寄一封認證信到東山信箱，請到東山信箱收信並完成認證程序即可。



Google 雲端硬碟

1. 進入 <https://drive.google.com/> ，登入自己的 gmail 帳號即可使用。(免費空間：5G)



註：登入過後，會在自己的 gmail 上方的選單出現『雲端硬碟』的快速連結。

2. 如欲下載 PC 版本的 google driver，點選此連結下載：<https://tools.google.com/dlpage/drive>